

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
№ 1 от 29.08.2022 г.
МБУ «Школа № 81»
Председатель Н.В. Кравцевич

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 373 от 30.08.2022 г.
МБУ «Школа № 81»
Директор Н.В. Кравцевич



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей

МБУ «Школа № 81»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения.
- 1.2. Методическое объединение учителей (далее- МО) - подразделение внутришкольной системы управления, действующее в целях совершенствования методического и профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, организующее взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию, координирующее научно-методическую и организационную работу учителей-предметников.
- 1.3. МО создается при наличии в учреждении трех и более учителей, работающих по одной и той же специальности или четырех и более учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно- географический и др.).
- 1.4. Деятельность МО регламентируется данным положением.
- 1.5. Настоящее положение, изменения и дополнения к настоящему положению принимается на Педагогическом совете и вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.
- 1.6. Решения МО носят рекомендательный характер.

2. Задачи и содержание работы.

2.1. Главными задачами МО являются:

- организация научно-методической работы в образовательном учреждении;
- повышение методического и профессионального мастерства педагогических работников;
- изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта.

2.2. МО учителей-предметников:

- изучают нормативную и методическую документацию по вопросам образования;
- вносят предложения по выбору вариативной части учебного плана учреждения;
- отбирают содержание и составляют учебно- методические комплексы, рабочие программы по соответствующим предметам;

- рассматривают индивидуальные планы работы по предмету, анализируют авторские программы и методики;
- планируют результаты обученности и анализируют состояние преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работают с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разрабатывают соответствующие инструкции по технике безопасности;
- организуют взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организуют открытые уроки, внеклассные мероприятия по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучают передовой педагогический опыт, проводят экспериментальную работу по предмету;
- разрабатывают единые требования в оценке результатов обученности на основе государственного образовательного стандарта;
- готовят контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, триместровая, зачетная и т.д.);
- знакомятся с методическими разработками различных авторов по предмету, анализируют методы преподавания предмета;
- отчитываются о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации;
- организуют и проводят в школе первый этап предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организуют внеклассную работу по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, внеурочную деятельность и т.д.);
- работают над укреплением материальной базы и соответствием средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, современным требованиям к учебному кабинету, к оснащению современного урока;
- участвуют на правах совещательного голоса в распределении учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- готовят рекомендации для администрации по оплате работы отдельных учебных кабинетов, по организации профильного обучения в средней школе, по аттестации педагогов на соответствующую категорию.
- проводят анализ результатов оценки качества образования;
- разрабатывают методические рекомендации для учителей по повышению качества образования;
- обеспечивают педагогам помощь в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями;
- разрабатывают и формируют портфолио профессиональных достижений педагогов.

3. Организация деятельности

3.1. Работа МО организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского ресурсного центра, и учитывающего индивидуальные темы профессионального самообразования учителей.

3.2. План работы МО обсуждается на заседании МО и утверждается директором учреждения.

3.3. Структура плана МО:

- сведения о членах МО;
- краткий анализ результативности работы МО за предыдущий учебный год;
- педагогические цели и задачи МО на новый учебный год;

- календарный план работы МО, в котором отражаются:
 - план заседаний МО,
 - график открытых мероприятий, предметных недель;
 - повышение профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, работа по аттестации педагогов, самообразование);
 - изучение и обобщение педагогического опыта.

3.4. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению решение задач, изложенных в разделе 2.

3.5. За учебный год проводится не менее четырех заседаний МО. Заседания МО оформляются протокольно.

3.6. Непосредственное руководство работой МО осуществляет назначенный по приказу директора руководитель МО.

4. Документация методических объединений

4.1. МО учителей - предметников ведет следующую документацию:

- годовой план работы;
- протоколы заседаний методического объединения;
- инструктивно - методические документы.

4.2. Протоколы заседаний и планы работы МО хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего работу МО, в течение учебного года.