

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

№ 1 от 29.08.2022 г.

МБУ «Школа № 81»

Председатель \_\_\_\_\_ Н.В. Кравцевич

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 373 от 30.08.2022 г.

МБУ «Школа № 81»

Директор \_\_\_\_\_ Н.В. Кравцевич

3.8

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом объединении учителей

#### МБУ «Школа № 81»

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения.
- 1.2. Методическое объединение учителей (далее - МО) - подразделение внутришкольной системы управления, действующее в целях совершенствования методического и профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, организующее взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию, координирующее научно-методическую и организационную работу учителей-предметников.
- 1.3. МО создается при наличии в учреждении трех и более учителей, работающих по одной и той же специальности или четырех и более учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический и др.).
- 1.4. Деятельность МО регламентируется данным положением.
- 1.5. Настоящее положение, изменения и дополнения к настоящему положению принимается на Педагогическом совете и вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.
- 1.6. Решения МО носят рекомендательный характер.

#### 2. Задачи и содержание работы.

##### 2.1. Главными задачами МО являются:

- организация научно-методической работы в образовательном учреждении;
- повышение методического и профессионального мастерства педагогических работников;
- изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта.

##### 2.2. МО учителей-предметников:

- изучают нормативную и методическую документацию по вопросам образования;
- вносят предложения по выбору вариативной части учебного плана учреждения;
- отбирают содержание и составляют учебно-методические комплексы, рабочие программы по соответствующим предметам;
- рассматривают индивидуальные планы работы по предмету, анализируют авторские

- программы и методики;
- планируют результаты обученности и анализируют состояние преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работают с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разрабатывают соответствующие инструкции по технике безопасности;
- организуют взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организуют открытые уроки, внеклассные мероприятия по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучают передовой педагогический опыт, проводят экспериментальную работу по предмету;
- разрабатывают единые требования в оценке результатов обученности на основе государственного образовательного стандарта;
- готовят контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, trimestровая, зачетная и т.д.);
- знакомятся с методическими разработками различных авторов по предмету, анализируют методы преподавания предмета;
- отчитываются о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации;
- организуют и проводят в школе первый этап предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организуют внеклассную работу по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, внеурочную деятельность и т.д.);
- работают над укреплением материальной базы и соответствием средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, современным требованиям к учебному кабинету, к оснащению современного урока;
- участвуют на правах совещательного голоса в распределении учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- готовят рекомендации для администрации по оплате работы отдельных учебных кабинетов, по организации профильного обучения в средней школе, по аттестации педагогов на соответствующую категорию.
- проводят анализ результатов оценки качества образования;
- разрабатывают методические рекомендации для учителей по повышению качества образования;
- обеспечивают педагогам помощь в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями;
- разрабатывают и формируют портфолио профессиональных достижений педагогов.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Работа МО организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского ресурсного центра, и учитывающего индивидуальные темы профессионального самообразования учителей.

3.2. План работы МО обсуждается на заседании МО и утверждается директором учреждения.

3.3. Структура плана МО:

- сведения о членах МО;
- краткий анализ результативности работы МО за предыдущий учебный год;
- педагогические цели и задачи МО на новый учебный год;
- календарный план работы МО, в котором отражаются:

- план заседаний МО,
- график открытых мероприятий, предметных недель;
- повышение профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, работа по аттестации педагогов, самообразование);
- изучение и обобщение педагогического опыта.

3.4. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению решение задач, изложенных в разделе 2.

3.5. За учебный год проводится не менее четырех заседаний МО. Заседания МО оформляются протокольно.

3.6. Непосредственное руководство работой МО осуществляет назначенный по приказу директора руководитель МО.

#### **4. Документация методических объединений**

4.1. МО учителей - предметников ведет следующую документацию:

- годовой план работы;
- протоколы заседаний методического объединения;
- инструктивно - методические документы.

4.2. Протоколы заседаний и планы работы МО хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего работу МО, в течение учебного года.